

名古屋商工会議所会頭 殿

住 所

名 称

代表者役職

代表者氏名

⑩

電 話 番 号

注1 自筆の場合は押印不要

注2 申請内容及び委任内容について、確認することがありますので電話番号は必ず記載してください。

【 小規模事業者持続化補助金申請に関する指導・助言依頼について 】

私は、名古屋商工会議所の指導・助言を受け、「小規模事業者持続化補助金 低感染リスク型」申請書等作成の指導・助言（確認）を依頼します。

【 指導・助言に関連する各種同意について 】

お客様の情報を名古屋商工会議所が事業計画等作成についての指導・助言を行うためや各種連絡・情報提供のために利用することに同意します。

また、名古屋商工会議所の助言等に関して損害が生じても、その責任を一切問いません。

なお、名古屋商工会議所が指導・助言・資料作成等に際し、過失・偶発的に入手する個人情報（特定個人情報を含む）は、私が依頼する事案に必要な範囲で利用することを承諾します。依頼事案以外に入手した個人情報については名古屋商工会議所が細心の注意を以ってこれを処理することを承諾し、これらに対し一切責任を問いません。

- ・補助金申請書の策定がそのまま補助金採択につながるわけではありませんのでご承知おきください。
- ・申請書類の記載内容を確認させていただいたうえで「支援機関確認書（様式4）※任意」を交付いたします。なお、不備がある場合は交付ができないことがあります。また、即日交付はできませんのでご了承ください。

（代表者以外が窓口となる場合には下記も記入願います。）

下記の者を代理人と定めます。（代理人はJ グランツ申請時における「申請者情報」の連絡担当者と同人物であること。）

代理人自宅住所			
氏 名			
部 署 (事業者との続柄)			
日中連絡先 TEL		アドレス	

事務局使用欄

会員・非会員（小規模事業者）	No.	①	②	③	書面確認 口頭確認
----------------	-----	---	---	---	--------------